

Guatemala, 30 de Diciembre de 2019 ✓

Licenciado
Geovany Daniel Noriega Salazar
Viceministro de Cultura
Su Despacho.

Estimado Licenciado Noriega:

De la manera más atenta y respetuosa me dijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 606-2019, por servicios técnicos aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No.10-2019, correspondiente al mes de Diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura numero 000057 "serie "A" ✓

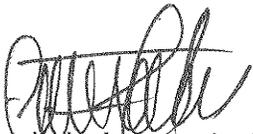
Actividades Realizadas:

1. Apoyar en solicitudes varias del Director de la Dirección de Vinculación Institucional, Lic. Juan José Notz.
2. Apoyar en la planificación semanal de la agenda del Director de la Dirección de Vinculación Institucional, Lic. Juan José Notz.
3. Apoyar en sacar fotocopias de diferentes actividades de la Dirección de Vinculación Institucional.
4. Apoyar en reuniones del equipo técnico de Vinculación Institucional.
5. Apoyar en Recepción y archivo de documentos varios que ingresan a la Dirección de Vinculación Institucional

Resultados Obtenidos

01. Se apoyó en lograr las gestiones solicitadas de forma eficiente, a tiempo y con calidad
02. Se apoyó en elaborar la planificación semanal de actividades del Director de Vinculación Institucional para su cumplimiento oportuno.
03. Se apoyó en fotocopiar los expedientes de diferentes actividades de la Dirección de Vinculación Institucional.
04. Se apoyó en las distintas actividades que realiza el personal Técnico de Vinculación Institucional.
05. Se apoyó en recibir Documentos y hechos del conocimiento del Director y personal técnico y su correspondiente archivo.

Atentamente.



Anabely Amaya de Chavarria

Vo.Bo.



Lic. Juan José Notz
Director de Vinculación Institucional
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES